

# Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO ANTONIO, RAMOS HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 62169807

FRANCISCO ANTONIO RAMOS HERNANDEZ

3 AVENIDA CALLE T R Y 1A CALLE zona 2, Jalapa, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8CCF0022-6B54-470E-B627-066B8C4B35EB

Serie: 8CCF0022 Número de DTE: 1800685326

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 14:14:25

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 14:14:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1039, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-217-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8CCF0022, Número de DTE 1800685326 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Francisco Antonio Ramos Hernández, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1039 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-217-2025, Conste. Jalapa, 31 de julio de 2025.

F  
Francisco Antonio Ramos Hernández  
DPI 2686 16361 2101

F  
ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752524425897**

Fecha de Generación:  
**Jul 14, 2025, 2:20 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 14:14:25
<b>Emisor:</b>	62169807
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	FRANCISCO ANTONIO RAMOS HERNANDEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	8CCF0022-6B54-470E-B627-066B8C4B35EB ✓
<b>Serie:</b>	8CCF0022
<b>Número del DTE:</b>	1800685326 ✓
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250714T14:14:2606:008CCF00226B54470EB627066B8C4B35EB
<b>Fecha de la consulta:</b>	14/07/2025 14:20:25
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 14/07/2025 02:19:44 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	62169807
NOMBRE	FRANCISCO ANTONIO, RAMOS HERNÁNDEZ
CUI	2686163612101
VERSIÓN	003
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-1039
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-217-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Francisco Antonio Ramos Hernández
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/07/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Jalapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-	Se brindó apoyo técnico en la asesoría técnica para la implementación de huertos familiares en las comunidades; Hierbabuena y la Puerta.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la siembra de hortalizas en las comunidades; Palo Verde, la Tejera, Sarimal y el Guaje.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Se brindó apoyo técnico para llevar a cabo la capacitación sobre gusano barrenador en la comunidad Tierra Blanca.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la actualización de datos en las comunidades; el Guaje, Sarimal y la Puerta.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover practicas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER.	Se brindó apoyo técnico en el muestreo de suelos en la comunidad Palo verde, Jalapa.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la actualización de grupos CADER de las comunidades; Sarimal, Sansurutate, Tierra Blanca, Hierbabuena y Palo Verde.	100% /	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Se brindó apoyo técnico en la asistencia técnica de inspección ocular sobre gusano barrenador en las comunidades; Hierbabuena, la Puerta y la Tejera.	100% /	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Se brindó apoyo técnico en la implementación de un plan municipal agrícola de respuesta a las eventualidades climáticas en conjunto con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal.	100% /	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la incorporación de planes grupales para la implementación de capacitaciones la adaptación de cultivos según las eventualidades climáticas.	100% /	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Se brindó apoyo técnico en la capacitación sobre el manejo de cultivos, diversificación agropecuaria, sostenibilidad y estrategias de comercialización local en la comunidad de Santa María.	100% /	Finalizado

	Se brindó apoyo técnico sobre la práctica de manejo integral del suelo y conservación de recursos naturales, sostenibilidad ambiental y técnicas de producción agrícola.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignados por la autoridad superior.	Se brindó apoyo en la asistencia de capacitaciones programadas por el jefe inmediato.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en la planificación de las actividades mensuales inherentes a la Sede Departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Francisco Antonio Ramos Hernández  
DPI: 2686 16361 2101  
Celular: 45869925

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES

